

フォトスクエア応募要項

フォトスクエアは、写真文化の向上を目的として株式会社ニコンイメージングジャパン（以下「ニコン」といいます）が運営する公募制の写真展スペースです。

フォトスクエアへの出展をご希望の方（以下「出展希望者」といいます）は、以下の要項（以下「本要項」といいます）に従ってご応募ください。

1. 応募資格について

- どなたでも展示いただけます。応募対象期間において応募者多数の場合は抽選といたします。ただし、日本国内に居住しているか、または国内に連絡先のある方に限ります。グループでのお申し込みも可能です。
- 出展希望者が過去にフォトスクエアで写真展を開催したことがある場合、直近の開催から1年間はお応募いただけません。

2. 作品について

- ご応募いただく写真作品（以下「応募作品」といいます）のテーマは問いません。
- スライドや動画作品は受け付けておりません。
- 応募作品に使用した撮影機材は弊社製品に限らせていただきます。プリント機材は問いません。
- 過去に応募作品と同一または類似の内容で写真展を開催、および写真を出展したことがある場合には、ご応募の際にその旨をお知らせください。
- 応募作品は、出展希望者が全ての著作権を有しているものに限ります。
- 以下のいずれかに該当する作品はご応募いただけません。出展希望者は、応募作品が以下のいずれにも該当しないことをご確認ください。
 - (1) 第三者の著作権、その他知的財産権、肖像権、プライバシー権、財産権その他の権利を侵害、またはそのおそれのあるもの
 - (2) 第三者に対する誹謗中傷や名誉を棄損、またはそのおそれのあるもの
 - (3) 不当な差別を助長、またはそのおそれのあるもの
 - (4) 法令または公序良俗に違反、あるいはそのおそれのあるもの
 - (5) 商業用の広告宣伝等を目的とするもの

3. 応募方法

- 本要項を十分にご確認いただき、出展申込書に所定の事項を記入のうえ以下の応募先まで持ち込みまたは送付ください。なお、ご応募いただいたことをもって、本要項について出展希望者の同意があったものとみなします。

持ち込みの場合： ※事前にご連絡の うえお越しくだ さい 送付の場合： ※配達記録が残 るようご手配く ださい	ニコンプラザ東京 フォトスクエア 10:30～18:30 (日曜日、GW、夏季休業日、年末年始、ビル休館日を除く) 〒163-1528
	ニコンプラザ大阪 フォトスクエア 10:30～18:30 (日曜日、GW、夏季休業日、年末年始を除く) 〒541-0059 大阪府大阪市中央区博労町3-5-1 御堂筋グランタワー17階 ニコンプラザ大阪内 0570-02-8080

• 応募月と展示月

4月応募・・・7月～9月展示

7月応募・・・10月～12月展示

10月応募・・・1月～3月展示

1月応募・・・4月～6月展示

• 応募は各応募月の末日までとなります。

• それぞれ翌月に選考を行い、翌月末までに結果をお知らせいたします。

• 展示時期については、会場のスケジュールその他の事情を踏まえニコンが決定します。

• ご応募の際、以下の要領に従い審査用プリントと申込書をご提出ください。

(1) 審査用プリントサイズはL、KG、2L

(2) デジタルデータでの提出は不可

(3) 写真展タイトル、キャプションがあれば合わせて提出。

(4) これらの事前提出がない場合はお申し込みをお受けすることができません。

• 応募作品の返却はいたしません。

4. 選考

• 選考の終了後、遅滞なく出展希望者に対して合否および展示開始日時と期間をお電話でお知らせいたします。

• 選考過程や合否の理由等については一切お答えいたしかねますのでご了承ください。

• 選考に合格、展示確定後に作品や出展申込書の記載内容等の変更は、原則お受けしており

ません。展示確定後、記載内容等の変更により展示をお断りさせていただく場合がございます。

- 選考に合格、展示確定後に出展者のご都合によりご辞退される場合は、速やかにご連絡をお願いいたします。

5. 費用負担

- 写真展に関するプリント制作費や会場内の挨拶文や略歴、キャプションなどの展示物制作費は出展者の負担となります。
- フォトスクエアの設備・什器の汚損、破損および紛失は、出展者へ相当額を請求させていただきます。

6. 作品の搬入・展示・搬出

- 展示する作品（以下「展示作品」といいます）の搬入および展示は、写真展開催日の営業開始時間から12:00の間に展示作品を持参のうえ出展者により実施願います。展示作品の事前、事後のお預かりはご容赦願います。
- 展示スペースは縦250cm、横240cmをご用意しております。応募作品の他、写真展タイトル、キャプションを掲示される場合はスペースに収まるよう展示をお願いいたします。（レイアウト案につきましては事前のご相談をお願いいたします）
- 展示作品は、以下の要領で専用パネルをご利用いただきます。出展者自身のパネル枠はご使用いただけません。

(1) 展示は8枚

(2) 外寸：サイズはA3もしくはA4（縦横可）

【A3用紙にプリントの場合】

- 写真のイメージサイズは「270×406」mmになるようプリントしてください。四辺に余白を設けることとなります。
- 作品を額装するマットの窓の大きさは「266×402」mmです。イメージサイズの四辺2mmずつトリミングとなります。

【A4用紙にプリントの場合】

- 写真のイメージサイズは「190×283」mmになるようプリントしてください。四辺に余白を設けることとなります。
- 作品を額装するマットの窓の大きさは「186×279」mmです。イメージサイズの四辺2mmずつトリミングとなります。

(3) 16×20インチ（406×508）mmの額にマット額装で展示いたします。額とマットは無料でご使用いただけます。

- 写真展タイトル、キャプションは出展者をご用意願います。掲示方法につきましては事前にお問合わせ願います。

- 展示作品の搬出作業は、写真展最終日の15:30から営業終了時間までに出品者が行ってください。
- 展示期間は10日間となります。(搬入、搬出、休館日を含む)

7. 写真展スペースにおける注意事項

- 会場内では、以下の事項を遵守してください。
 - (1) 名目を問わず、金銭のやり取りをすることは不可
 - (2) 物品の販売、頒布等は不可
 - (3) 会場の造作を変更することは不可
 - (4) 応募時と異なる作品の展示は不可(ただし、写真展開始の30日前までに出品者から変更の申請があり、ニコンが許可した場合は可)
 - (5) 展示作品以外の物品と祝花その他等の展示は不可
 - (6) 展示作品に使用した撮影機材名、撮影データの表示は可
 - (7) パーティ、講演会、イベント等の実施は不可
 - (8) 会場内においてマスコミ等からの取材を受ける場合は、事前にニコンの許可を得てください。
- 写真展への来訪者対応、展示作品の保全等は、出品者の責任において行っていただきます。
- 芳名帳を置くことをご希望の場合は、事前にご相談願います。
- 展示作品に関して汚損等が生じた場合、ニコンは一切の責任を負いません。
- 以上のほか、会場が属する建物の館内規則や、会場内の利用に関してニコンが定めるルールおよび指示に従っていただきます。

8. その他

- 出品者としての立場は出品者の一身に属しますので、これを第三者に譲渡または貸与等することはできません。
- 応募作品または展示作品に関する被写体その他第三者からの一切の苦情・クレーム等については、出展希望者または出品者にてご対応いただきます。
- 展示作品はフォトスクエアの広報活動を目的として印刷物、ウェブサイト等において使用させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。
- 以下のいずれかに該当するとニコンが判断した場合、ニコンは出品者に対する通知または催告なしに合格の取り消し、または写真展を中止することができます。
 - (1) 出展申込書の記載内容等に偽りがあった場合
 - (2) 出品者が本要項に定める事項に、一つでも違反した場合
 - (3) 写真展を継続し難い事由、または生じるおそれがある場合
 - (4) 出品者が、暴力団員および暴力団員と密接な関係を有する者、その他反社会的勢力に属する者であることが判明した場合

(5) その他ニコンが相当であると判断した場合

9. 個人情報の取り扱いについて

• ご提出いただきました個人情報は、ニコンが適切な安全管理措置を講じて保管・管理し、次の利用目的以外の利用はいたしません。

(1) フォトスクエアの運営

(2) 申込者および出展者への連絡

• 個人情報は、利用目的の範囲内に限りニコングループ各社に開示および提供する場合がございます。

• 個人情報の開示、訂正、利用停止、削除その他お問い合わせ先は次の通りといたします。

株式会社ニコンイメージングジャパン カスタマーサポート部 ニコンプラザ課

〒163-1528 東京都新宿区西新宿 1-6-1 新宿エルタワー28 階

0570-02-8080 (ナビダイヤル)